

Informatie en boeken

Inschrijven is eenvoudig

Nadat wij uw inschrijving voor een arrangement (dagje uit, theater of vakantie) ontvangen, is uw boeking bindend en ontvangt u binnen twee weken een (bevestigings)factuur. Eén week voor vertrek ontvang u van ons de reisbescheiden met alle relevante informatie. Als een arrangement is volgeboekt, plaatsen we u op de reservelijst.

Betalingscondities

Binnen twee weken na inschrijving ontvangt u een factuur. Deze betaalt u door het UITbureau éénmalig te machtigen voor een automatische incasso. De bank schrijft het bedrag dan automatisch van uw rekening. Kiest u niet voor een automatische incasso, dan betaalt u de factuur zelf via bankoverschrijving.

Begeleiding

Bij elk arrangement ondersteunen, afhankelijk van de groepsgrootte, 1 tot 3 gastheren/-vrouwen van het UITbureau de deelnemers. Wij attenderen u erop dat u zelfstandig moet functioneren, tenzij u een zorgarrangement boekt. Bij deze arrangementen wordt er zorg en begeleiding geboden door professioneel zorgpersoneel. Zie pagina 16 en 17.

Rolstoel of rollator

Bij inschrijving is het belangrijk aan te geven of u een rollator of rolstoelgebruikt. Tijdens onze arrangementen is een gelimiteerd aantal rollators en uitsluitend inklapbare rolstoelen toegestaan. Als het maximaal aantal is bereikt, laten wij u dit spoedig weten. U komt dan automatisch op onze reservelijst terecht.

Theatervoorstellingen

Tijdens theatervoorstellingen zit u in de regel op de eerste rang. U kunt niet om een bepaalde plaats vragen. Bent u slechthorend? Geef dit dan aan op het inschrijfformulier. Wij zorgen er dan voor dat het theater een ringleiding voor u reserveert. Bij opera's staat de vertaling vaak groot in beeld.

Vakanties

U wordt thuis opgehaald en krijgt hulp met uw bagage en eventueel uw rollator of rolstoel. Heeft u lichte thuiszorg, dan kunnen wij deze zorg voor een vakantie in Nederland overzetten naar een thuiszorgorganisatie in de buurt van de vakantiebestemming. Heeft u zwaardere

zorg nodig, dan boekt u bij ons een zorgvakantie. De vakanties zijn op basis van volpension vanaf de lunch op de eerste dag tot en met het ontbijt op de laatste dag. De vermelde activiteiten, toeristenbelasting en reserveringskosten zijn bij de reissom inbegrepen. Uitgaven van persoonlijke aard, fooien, extra drankjes en optionele excursies en entreegelden zijn niet inbegrepen.

Eten en drinken

Afhankelijk van het arrangement zijn eten, drinken en hapjes bij de reissom inbegrepen. Dit staat vermeld bij de arrangementen in deze brochure. Tijdens het vervoer met een touringcar krijgt de deelnemer op de heen- en terugreis ook enkele versnaperingen aangeboden. De vakanties zijn op basis van volpension.

Taxivervoer

Iedere deelnemer van een arrangement wordt thuis opgehaald en gebracht. Taxi's zijn als verkeersdeelnemer afhankelijk van vele externe factoren, zoals files. Houdt u daarom rekening met vijftien minuten speling vóór en na de afgesproken ophaaltijd. Zorg ervoor dat u ruim voor de ophaaltijd telefonisch bereikbaar bent en blijft. Wij raden u aan thuis of zichtbaar in de hal van uw complex, te wachten met uw mobiele telefoon bij de hand.

Annulering en wijzigingen

Het UITbureau heeft het recht om de overeenkomst met onmiddellijke ingang te op te zeggen bij overmacht zoals te weinig deelnemers, rampen, terrorisme dreiging en oorlog. In overleg bieden we een alternatief aan of wordt uw geld teruggestort.

Annulerings- en reisverzekering

Wij raden u aan om voor onze arrangementen en vakanties een annuleringsverzekering én een reisverzekering via ons af te sluiten. De annuleringsverzekering dekt de annuleringskosten als u door plotselinge ziekte gedwongen bent te annuleren. De annuleringskosten voor dagjes uit: 50% bij annulering tot 30 dagen voor vertrek; 100% bij annulering vanaf 15 dagen voor vertrek. De annuleringskosten voor vakanties: 25% bij annulering tot 60 dagen voor vertrek; 50% bij annulering vanaf 60 tot 45 dagen voor vertrek; 75% bij annulering vanaf 45 tot 30 dagen voor vertrek; 100% annuleringskosten vanaf 30 dagen voor vertrek. Een reis-, ongevallen-, en bagageverzekering (alleen vakanties) kost 2,50 euro per dag.

Uitsluiting van een arrangement

Mocht de gastheer/-vrouw ter plekke besluiten dat u bijvoorbeeld vanwege ziekte, medicijngebruik of matige zelfstandigheid niet mee kunt met het arrangement, dan is dit bindend. De kosten voor het vervoer naar uw huis komen dan voor uw eigen rekening.

Foto's en video's

Tijdens onze arrangementen maken onze gastvrouwen/heren foto's. De foto's kunnen gebruikt worden voor diverse promotionele uitingen en/of worden geplaatst met een verslag op www.hetuitbureau.nl.

Voorbehoud

Het gepubliceerde programma is onder voorbehoud van wijzigingen. Fouten in deze brochure en de reisinformatie binden het UITbureau niet. Het UITbureau behoudt het recht om prijzen en accommodaties te wijzigen.

Klachten

Bent u niet helemaal tevreden over onze service of het geboekte arrangement? Geeft dit dan direct door aan de aanwezige gastvrouwen- en/of heren. Wordt de klacht niet ter plekke opgelost, dan kunt u 4 weken na afloop van het arrangement schriftelijk een klacht indienen. Binnen 4 weken na ontvangst, krijgt u een reactie.

Werkgebied stadsregio Rotterdam

Het UITbureau werkt in de stadsregio Rotterdam en bevat de omliggende gemeenten Albrandswaard, Barendrecht, Brielle, Capelle a/d IJssel, Hellevoetsluis, Krimpen a/d IJssel, Lansingerland, Maassluis, Nissewaard, Ridderkerk, Schiedam, Vlaarding en Westvoorne. Woont u elders? Dan bent u ook van harte welkom om met ons mee te gaan. Neem hiervoor contact met ons op. Meer weten? Bel (010) 767 00 88

**Boek uw uitje met
bijgevoegd
inschrijfformulier**

**U kunt natuurlijk ook
reserveren via
tel: 010-767 00 88 of
www.hetuitbureau.nl**